



폭동/테모 중 약탈로 인한 물질적 손실 또는 손해에 관한 보험청구

펜실바니아주 아시아태평양계 미국변호인협회는 펜실바니아주, 델라웨어, 그리고 남부뉴저지에서 활동하고있는 아시아태평양계 미국인변호사들의 폭넓은 네트워크를 만들기 위하여 1984도에 설립된 비영리단체입니다.

본 안내문은 폭동/테모로 인하여 사업장 약탈, 기물파손 및 기타 물리적 손실 또는 손해를 입게 된 아시안계 사업체 소유자들을 위하여 작성된 기본적인 정보로써, 상업보험 (Commercial Insurance)을 가진 분들이 최대한 보험의 혜택을 받으실 수 있도록 돕고자 하는 취지에서 작성되었습니다. 법률적 자문이나 조언을 제공하기 위한 것이 아님을 주의해 주시기 바랍니다.

개요

표준상업보험은 일반적으로 피보험 건물 및 기타 사업장에 관하여 약탈, 기물 파손, 폭동 등으로 인한 물리적 손실 또는 손해에 대한 배상을 포함합니다. 그러나, 각 보험 조항들의 상세한 내용과 예외 사항들을 자세히 읽어보시고, 필요한 손실과 손해에 대한 조항들이 보험계약에 포함되어 있는지 확인해야 합니다. 해당 핵심 단어들은 다음과 같은 것들이 있습니다. 자동차 보험 혹은 임차인 보험이 있는 경우 보험상 혜택을 받을 수 있는 추가 조항들이 포함되어 있을 수도 있습니다.

- 기물 파손, 악의적인 행위 (Vandalism, Malicious Mischief)
- 폭동과 사회동란 (Riot, Civil Commotion)
- 사업체 소득 보험 (Business Income Coverage)
- 행정당국 보험 (Civil Authority Coverage)
- 유리 보험 (Glass Coverage)



일반 주의사항 및 절차

1. 안전한 상태를 인지하고 최대한 신속히 피해가 있는 사업체의 입구나 유리등을 전면 판넬로 막아 추가적 피해 등 파손을 막는다.
2. 가능한 빨리 경찰서에 피해를 신고하여 보고서를 작성한다. 경찰 신고 날짜와 시간을 기록하고 사건번호 혹은 경찰 보고서 번호를 받아 놓는다. 가능하다면 방문한 경찰의 이름과 경찰번호를 기록한다. (보험 청구서를 제출할 당시 경찰보고서가 제출되지 않은 경우에는 보험회사들이 청구를 거부하거나 지연시킬 수 있으므로 신속한 경찰신고와 보고가 매우 중요합니다.)
3. 경찰신고/보고를 마치는 데로 받은 사건번호 혹은 보고서 번호를 받은 후 가능한 빠른 시일 내에 보험회사에 청구를 제기한다.
4. 보험회사에서 전화통화를 녹음하여 훗날에 이용 될 수 있으므로, 모든 보고 내용이 정확하고, 사실과 일치 그리고 일관적인 내용을 보고한다. 영어를 할 수 없어 보험회사 직원과 대화를 할 수 없는 경우, 한국어 통역사를 제공해 달라고 요청한다. (법적으로 보험회사들이 보험회사의 비용으로 통역사를 전화, 화상, 혹은 현장에 제공해 주도록 되어있습니다. 통역사가 그 당시 제공되지 못한다 라고 할 때는, 통역사가 제공될 수 있을 때 다시 연락해 달라고 요청하여 절대로 부족한 영어로 대충 대답하는 일이 없도록 해야 합니다.)
5. 손실, 손해 혹은 피해가 있는 모든 사항들의 목록을 작성한다. 손실, 손상 혹은 피해가 있는 모든 물품 혹은 재산들에 대한 모든 구입 영수증 원본들을 찾아 안전한 곳에 보관한다. 가능하다면, 사본을 만들어 별도의 장소에 보관한다.
6. 손실, 손상 혹은 피해가 있는 모든 재산 물품들에 대한 사진 혹은 영상 등을 증거물로 보관한다. 그러한 증거물이 없는 경우, 이웃이나 친구들에게 물어보거나 소셜 미디어에서 유용한 사진이나 문서 등을 찾아 보관한다.



7. “청구관련 일기장” 을 작성한다. 청구 및 보험계약조항과 제한사항 등에 대하여 대화를 나눈 보험회사 직원, 에이전트, 브로커 혹은 보험 조정사의 이름, 연락처, 대화 내용, 날짜와 시간을 기록한다.
8. 보험 조정사가 제외/제한에 관한 조항 또는 특정 조건에 관한 언급이 있는 경우에는 조정자에게 그 와 관련된 보험계약상의 특정 해당조항을 지적하여 설명해 줄 것을 요청한다. 필요시, 그러한 특정 해당 조항을 보이는 보험계약의 사본을 요청한다. 또한, 본인의 서명이 포함된 서류의 원본/사본 인 지를 확인한다.
8. 피해를 입은 후에도 모든 보험료는 지속적으로 정시에 지불한다.
9. 라이선스를 소지한 컨트랙터를 고용하고 모든 수리 비용을 추적하여 영수증을 보관하다.
10. 공인전문조정사 (Certified Professional Public Adjuster) 를 사용할지 고려한다. (선결제 비용은 들지 않으며 복구 비용의 10 %가 지급되고. 청구제기절차, 손해액 추정 및 보험 회사와의 협상에 유용한 지원을 받을 수 있습니다.)

* **주요사항:** 본 안내문은 법률적 자문이나 조언을 제공하기 위한 것이 아닙니다. 추가 법률적 혹은 보험상의 질문이 있으시면 변호인 혹은 해당 보험회사에 연락하여 상담하십시오.

* 보험회사에 대한 불평서를 제시하려면 펜실베니아 보험국 (the Pennsylvania Insurance Department) 아래 소비자 서비스 부서에 문의하십시오.

온라인주소: <https://expressforms.pa.gov/apps/pa/insurance/contact-us>

전화번호: 1-877-881-6388